


 УТВЕРЖДАЮ:  
 Заведующий МКДОУ д/с № 272  
 И.Н. Кайгородцева  
 приказ № 38/п от 08 06 2020 г.

**ПЛАН**  
 по устранению недостатков, выявленных в ходе  
 независимой оценки качества условий оказания услуг <1>  
муниципального казенного дошкольного учреждения города Новосибирска  
«Детский сад № 272 комбинированного вида»  
 (наименование организации)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b>					
Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении и на официальном сайте МКДОУ № 272 на прежнем уровне. Мониторинг информации о деятельности ДОУ, размещенной на официальном сайте в соответствии с установленными нормативными правовыми актами	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР Ответственный за ведение сайта		
Наличие на официальном сайте организации	Поддерживать актуальность информации о дистанционных	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР		

<p>Наличие на официальном сайте организации социальной сферы информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование</p>	<p>Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте МКДОУ № 272 и их функционирование. Размещение в родительских уголках групп информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия, по которым получатель услуги может отправить запрос или получить информацию. Информирование родителей об электронной форме внесения предложений, направленных на улучшение качества работы МКДОУ (родительские собрания, уголки в группах). Осуществление обратной связи через сайт с участниками образовательных отношений, оперативность размещения на сайте ДОУ ответов на часто задаваемые вопросы, и сведений о ходе рассмотрения обращений граждан.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Ответственный за ведение сайта</p>		
<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы</p>	<p>Мероприятия, направленные на увеличение доли получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации: - онлайн-анкетирование родителей о качестве условий оказания услуг организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Ответственный за ведение сайта</p>		

	на нее). Рассмотрение результатов анкетирования на административных совещаниях				
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Обеспечение в организации социальной сферы комфортных условий предоставления услуг	<p>Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ и развитие материально-технической базы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- частичная замена деревянных оконных рам на стеклопакеты;</li> <li>- - приобретение современных средств обучения, игр, учебных пособий, новой современной игровой мебели;</li> <li>- установка системы ограничения доступа в учреждение (установка домофонов);</li> <li>- работа по благоустройству территории и прогулочных участков.</li> </ul>	В течение года	<p>Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по АХЧ</p>		
Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы	<p>Проведение опроса среди участников образовательных отношений на предмет выявления недостатков по комфортности условий предоставления услуг. Проведение мероприятий направленные на улучшение материально-технических условий и эстетических условий пребывания в ДОУ.</p>	В течение года	<p>Заведующий Заместитель заведующего по ВМР</p>		
III. Доступность услуг для инвалидов					
Доля получателей услуг, удовлетворенных	Проведение опроса среди участников образовательных	Постоянно	Заведующий Заместитель		

доступностью услуг для инвалидов	отношений на предмет выявления доступности образовательных услуг для инвалидов и провести ряд мероприятий с целью улучшения материально-технической базы и повышения уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ обучающихся детей с ОВЗ, детей-инвалидов.		заведующего по ВМР  Заместитель заведующего по АХЧ		
Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	Проведение обследования здания с целью определения его доступности для инвалидов.	В течение года	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ		
Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	По результатам мониторинга в ДОУ на выявление детей - инвалидов по слуху и зрению, детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательной аппарата - таких детей не выявлено. При поступлении в учреждение детей с данными нозологиями все необходимые мероприятия для обеспечения условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими для будут приняты незамедлительно.	По мере необходимости	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по АХЧ		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание	Мероприятия, направленные на увеличение доли получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и	Постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР		

<p>услуги при обращении в организацию социальной сферы</p>	<p>информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию:  - проведение тренингов социально-психологической направленности, тренингов общения («Педагогическая этика»).</p> <p>Мероприятия, направленные на увеличение доли получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (воспитатели, специалисты):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение мастер-классов, семинаров по обмену педагогическим опытом;</li> <li>- поддержание благоприятного социально-психологического климата в коллективе;</li> <li>- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов</li> </ul>				
<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия</p>	<p>Мероприятия, направленные на увеличение доли получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего по ВМР</p>		

	консультации по оказываемым услугам и пр.)				
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы	Устранение негативных замечаний, выявленных в ходе опроса родителей воспитанников об организационных условиях предоставления услуг.	Постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР		
Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг	Мероприятия, направленные на увеличение доли получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг: - размещение и регулярное обновление информации о ДОО на официальном сайте, в социальных сетях, в СМИ; - внедрение инновационных технологий.	Постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР		
Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы)	Мероприятия, направленные на увеличение доли получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации): - проведение анкетирования среди получателей услуг по вопросу удовлетворенности условиями и качеством предоставляемых услуг. - рекламирование официального сайта ОО среди родителей вновь пришедших воспитанников через буклеты, презентации о деятельности ОО	В течении года	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР		

	<p>- проведение «Дня открытых дверей» для родительской общественности.</p> <p>- реализация совместных проектов с родителями (законными представителями)</p>				
--	---	--	--	--	--

-----

<1> Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными Законом Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", федеральными законами "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", "Об образовании в Российской Федерации", "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

<2> Графа "Сведения о ходе реализации мероприятия" заполняется на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".